

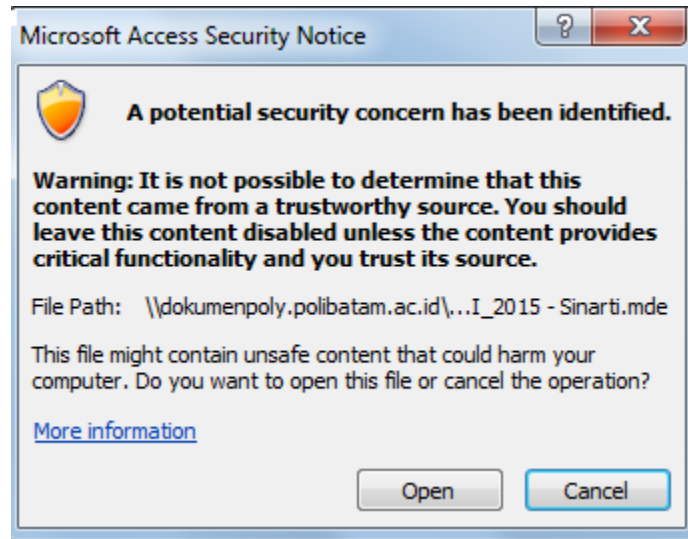
PANDUAN PENGISIAN LAPORAN BEBAN KERJA DOSEN (BKD)



POLITEKNIK NEGERI Batam

PANDUAN PENGISIAN LAPORAN BEBAN KERJA DOSEN (BKD)

1. Silakan buka link \\dokumenpoly.polibatam.ac.id\T16\SBKK\BKD_Ganjil_2015-2016, dan klik dua kali sesuai nama pilihan, maka akan muncul layar isian sebagai berikut kemudian klik open.



2. Silakan masukkan USERID dengan nama lengkap, dilanjutkan dengan pengisian password yaitu Nomor Induk Dosen Nasional (NIDN), lanjut klik proses

Data Masih Kosong, Silahkan Isi dengan UserID dan Password Baru

USERID	<input type="text"/>
PASSWORD	<input type="text"/>
KONFIRMASI PASSWORD	<input type="text"/>

Proses Cancel

3. Selanjutnya akan muncul layar berikut ini, langkah pertama adalah mengisi Identitas Dosen, maka klik pada gambar disebelah kiri tulisan Identitas

LAPORAN KINERJA DOSEN



UPDATE 03 MARET 2015

LAPORAN KINERJA DOSEN
KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

DIKTI - KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN 2015



→ IDENTITAS

→ KINERJA BIDANG PENDIDIKAN

→ KINERJA BIDANG PENELITIAN

→ KINERJA BIDANG PENGABDIAN MASYARAKAT

→ KINERJA PENUNJANG LAINNYA

→ KEWAJIBAN KHUSUS PROFESOR

→ CETAK FORM

→ IMPORT / CLEAR DATA

→ KESIMPULAN DAN LEMBAR PENGESAHAN

→ KELUAR

→ UPDATE DATA ASESOR

Nama : Abdul Hamid

Tahun : 2015













Kota

Tgl. Diserahkan

Batam

20 Desember 2015

4. Isi identitas berikut ini :

IDENTITAS DOSEN	
1. NO. SERTIFIKAT	1-005029-113108   Sertifikat Dosen.pdf
2. NIP	196303042012122001 NIDN 1011117801
3. NAMA	Abdul Hamid
GELAR DEPAN	GELAR BELAKANG SE., M.Sc. Akt
4. NAMA PT	Politeknik Negeri Batam
5. ALAMAT PT	Jalan Ahmad Yani, Kecamatan Batam Kota, Batam 2
6. FAKULTAS/DEPARTEMEN	Manajemen Bisnis
7. PROG. STUDI	Akuntansi  
8. JAB. FUNGSIONAL	Asisten Ahli GOL. III B
9. TGL. LAHIR	4 Maret 1963 TEMPAT LHR Jakarta
10. Pendidikan S1	Universitas Gadjah Mada   Ijazah S1.pdf
11. Pendidikan S2	Universitas Gadjah Mada   Ijazah S2.pdf
12. S3	  Dokumen
13. JENIS	DT
14. BIDANG ILMU	Akuntansi
15. NO. HP	085265388775
16. TAHUN AKADEMIK	2015 / 2016 SEMESTER Gasal
17. ASESOR 1	99121005029069601 Sinarti, SE., M.Sc., Akt
18. ASESOR 2	
19. EMAIL	hamid@polibatam.ac.id
20. KTP	  Dokumen

Close

No Sertifikat	Diisi dengan Nomor Sertifikat Pendidik Dosen, bagi yang belum ada sertifikat ditulis 1-005029-NIK. Dilanjutkan klik tombol panah ke atas untuk upload scan sertifikat serdos
NIP/ NIDN	Diisi dengan NIP/ NIK dan NIDN
Nama	Diisi dengan nama lengkap dosen yang bersangkutan
Gelar Depan	Diisi lengkap dengan gelar akademik
Nama PT, Alamat PT	Diisi dengan nama Perguruan Tinggi dan alamat Perguruan Tinggi Negeri yaitu Politeknik Negeri Batam. Jalan Ahmad Yani, Kecamatan Batam Kota, Batam 29461
Fakultas/ Departemen	Diisi dengan nama Jurusan Unit Kerja
Program Studi	Diisi dengan nama program studi Unit Kerja, kemudian klik tombol panah ke atas untuk upload scan sk pengangkatan dosen
Jab. Fungsional dan golongan	Diisi dengan jabatan fungsional akademik terakhir yang dimiliki dan golongan SK PNS/CPNS/Inpasing.
Tempat dan tgl lahir	Diisi dengan tempat dan tanggal lahir yang sesuai
Pendidikan S1, S2 & S3	Diisi dengan nama perguruan tinggi S1, S2 & S3 jika ada, kemudian klik tombol panah ke atas untuk upload scan ijazah
Jenis	Diisi dengan menu pilihan yang ada
Bidang Ilmu	Diisi dengan bidang ilmu yang dikuasai
No Hp	Diisi dengan nomor HP atau no telepon
Tahun Akademik/ Semester	Diisi dengan tahun akademik/ semester yang saat ini dilaporkan yang bersangkutan
Asesor 1, Asesor 2	Diisi dengan nama asesor perguruan tinggi tempat bekerja yang bersangkutan
Email	Diisi dengan email yang aktif dosen yang bersangkutan
KTP	Klik tombol panah ke atas untuk upload scan ktp terbaru

5. Layar Memilih Asesor

Pada kata kunci ketik penggalan nama asesor (contoh Sinarti) dan klik search maka nama asesor akan muncul dan pilih yang sesuai (sorot) kemudian klik OK, maka nama asesor akan terisi.

Berikut pilihan nama asesor:

1. Sinarti, SE., M.Sc., Akt Asesor Manajemen Bisnis)
2. Didi Istardi,ST,M.Sc (Asesor Mesin dan Elektro)
3. Hilda Widyastuti, S.T., M.T. (Asesor 1 Informatika)
4. Riwinoto,ST,M.Kom (Asesor 2 Informatika)

Cari Nama Asesor

KATA KUNCI Sinarti **Search**

NAMA	PT	ILMU
Sinarti, SE., M.Sc., Akt	Politeknik Negeri Batam	Akuntansi

OK **Cancel**

* Untuk mencari menurut Nama Asesor : Ketik sebagian atau nama lengkap asesor, kemudian tekan tombol "Search"
* Untuk mencari menurut Nama PT: Ketik sebagian atau nama lengkap PT, kemudian tekan tombol "Search"
* Untuk mencari menurut Bidang Ilmu : Ketik sebagian atau seluruh bidang ilmu, kemudian tekan tombol "Search"
* Pilih/ sorot nama asesor, kemudian tekan tombol "OK", maka nama asesor akan tersimpan dalam form Biodata

6. Setelah mengisi form Identitas / Biodata, mulailah mengisi form Kinerja Bidang Pendidikan dengan cara mengklik tombol ikon pada Langkah 2. Maka akan tampil form seperti di bawah ini.

NO	JENIS KEGIATAN	BEBAN KERJA		MASA PENUGASAN	KINERJA		REKOMENDASI
		BUKTI PENUGASAN	SKS		BUKTI DOKUMEN	SKS	
1	Mengajar mata kuliah Sistem Informasi Akuntansi kelas AK 3A Reguler	A				0	
		A	Melaksanakan Perkuliahan / Tutorial dan Membimbing, Menguji serta Menyelenggarakan Pendidikan di Laboratorium, Praktek Keguruan				
		B	Membimbing Seminar				
		C	Membimbing Kuliah Kerja Nyata, Pratek Kerja Nyata, Pratek Kerja Lapangan				
		D	Membimbing dan Ikut Membimbing dalam Menghasilkan Disertasi, Tesis, Skripsi dan Laporan Akhir Studi				
		E	Bertugas Sebagai Penguji Pada Ujian Akhir				
		F	Membina Kegiatan Mahasiswa				
		G	Mengembangkan Program Kuliah				
		H	Mengembangkan Bahan Pengajaran				
		I	Menyampaikan Orasi Ilmiah				
		K	Membimbing Akademik Dosen yang Lebih Rendah Jabatannya				
		L	Melaksanakan Kegiatan Detasering dan Pencangkakan Akademik Dosen				
		M	Melakukan Kegiatan Pengembangan Diri untuk Meningkatkan Kompetensi				

7. Isilah form yang tersedia dengan data rencana / kontrak penugasan dan realisasi kegiatan. Lengkapi jenis kegiatan dan pilihlah kategori kegiatan tersebut dengan mengklik tanda panah di sampingnya. Lengkapi bukti penugasan dan upload scan dokumen dengan mengklik tanda panah berwarna hijau. Untuk cara pengisian kolom beban kerja dan kinerja (bukti dokumen dan sks) dapat merujuk ke panduan yang ada pada Rubrik Beban Kerja Dosen yang terlampir di bawah ini.
8. Untuk isian pada rekomendasi Asesor terdapat lima pilihan, yaitu:
- SELESAI: apabila beban kerja selesai dilaksanakan
 - LANJUTKAN: apabila beban kerja masih perlu waktu untuk dilanjutkan
 - GAGAL: apabila beban kerja gagal dilaksanakan
 - BEBAN LEBIH: apabila kegiatan tersebut dikategorikan sebagai beban lebih dan tidak diperhitungkan dalam pemenuhan Beban Kerja Dosen
 - LAINNYA: apabila ada alasan lain. Alasan lainnya tersebut dapat diisikan oleh Asesor dalam lembar cetak LKD.
 - Jika sudah selesai, tekan tombol "Close" untuk kembali ke form pada langkah 3.
9. Isilah laporan kinerja untuk bidang lainnya (penelitian, pengabdian dan kinerja penunjang lainnya) dengan cara pengisian yang sama.


10. Menu kesimpulan digunakan untuk memeriksa apakah isian Laporan Kinerja Dosen maupun Rencana Beban Kerja Dosen yang bersangkutan sesuai dengan syarat Undang Undang. Pastikan isian Bapak dan Ibu memenuhi syarat.


Kesimpulan

NIP/No Sertifikat : 196303042012122001 / 1-005029-113108
 Nama Lengkap : Abdul Hamid
 Status : DT (Dosen dengan Tugas Tambahan)
 Tahun Akademik : Gasal - 2015/2016

Keterangan	Syarat (PP 37 thn 2009)	Kinerja	Kesimpulan
Pendidikan	Min. 3 sks	9 sks	M
Penelitian	Boleh kosong	0 sks	M
Pendidikan + Penelitian	Min. 3 sks	9 sks	M
Pengabdian + Tambahan	Boleh kosong	6 sks	M
Total Kinerja	Max. 16 sks	15 sks	M

KESIMPULAN : MEMENUHI SYARAT UU

Print Pernyataan Asesor 

Simpan Pernyataan  [File Dokumen Kesimpulan](#)

Nama Pimpinan PT yg mengesahkan


Nama Pimpinan Kopertais


Kesimpulan

NIP/No Sertifikat : 196303042012122001 / 1-005029-113108
 Nama Lengkap : Abdul Hamid
 Status : DT (Dosen dengan Tugas Tambahan)
 Tahun Akademik : Gasal - 2015/2016

Keterangan	Syarat (PP 37 thn 2009)	Kinerja	Kesimpulan
Pendidikan	Min. 3 sks	0 sks	T
Penelitian	Boleh kosong	0 sks	M
Pendidikan + Penelitian	Min. 3 sks	0 sks	T
Pengabdian + Tambahan	Boleh kosong	0 sks	M
Total Kinerja	Max. 16 sks	0 sks	T

KESIMPULAN : TIDAK MEMENUHI SYARAT UU

Print Pernyataan Asesor 

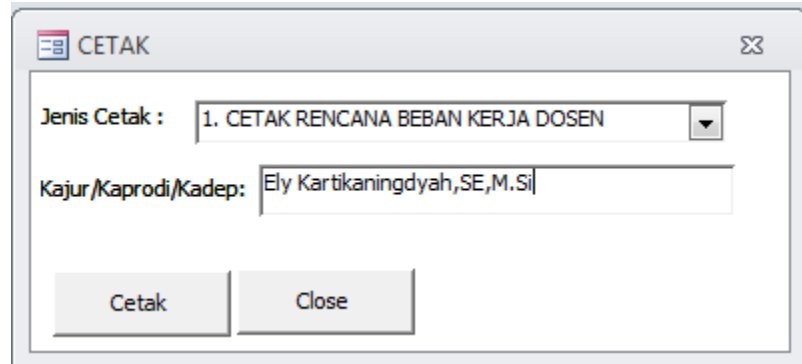
Simpan Pernyataan  [File Dokumen Kesimpulan](#)

Nama Pimpinan PT yg mengesahkan

Nama Pimpinan Kopertais

11. Form Cetak.

Pilih laporan yang akan dicetak: (a) Rencana Beban Kerja Dosen; atau (b) Laporan Kinerja Dosen. Isikan juga nama Kajur / Kaprodi yang akan menandatangani laporan tersebut. Jika isian sudah lengkap, tekan tombol “Cetak” untuk menampilkan Preview Laporan yang akan dicetak.



CETAK

Jenis Cetak : 1. CETAK RENCANA BEBAN KERJA DOSEN

Kajur/Kaprodi/Kadep: Ely Kartikaningdyah,SE,M.Si

Cetak Close





RENCANA BEBAN KERJA DOSEN

NAMA	: Abdul Hamid
NOMOR SERTIFIKAT	: 1-005029-113108
FAKULTAS	: Manajemen Bisnis
PERGURUAN TINGGI	: Politeknik Negeri Batam
SEMESTER	: GASAL - 2015/2016

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
REPUBLIK INDONESIA**

Cetak Kontrak Beban Kerja Dosen

I. IDENTITAS

Nama : Abdul Hamid
 No. Sertifikat : 1-005029-113108
 Perguruan Tinggi : Politeknik Negeri Batam
 Status : CT
 Alamat PT : Jalan Ahmad Yani, Kecamatan Batam Kota, Batam 29461
 Jurusan : Manajemen Bisnis
 Program Studi : Akuntansi
 Jab. Fungsional / Gol. : Asisten Ahli / III B
 Tempat - Tgl. Lahir : Jakarta / 4-3-1963
 S1 : Universitas Gadjah Mada
 S2 : Universitas Gadjah Mada
 S3 :
 Ilmu Yang dikuasai : Akuntansi
 No. HP : 085265388775

No	Kegiatan	Beban Kerja		Masa Pelaksanaan Tugas
		Bukti Penugasan	SKS	
II. BIDANG PENDIDIKAN				
1 Mengajar mata kuliah Sistem Informasi Akuntansi kelas AK/SA Reguler				
III. BIDANG PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN ILMU				
1 Penelitian Internal "Bilingual Experience Contributed to The SLA of Students at Batam State Polytechnic"				
IV. BIDANG PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT				
1 Tim Fasilitator Penyuluhan Kesehatan Gender dalam Bidang Ekonomi				
V. PENUNJANG TIDAK RUMAH PERGURUAN TINGGI				
1 Tim Reviewer Kegiatan Audit Operasional Keuangan Politeknik				

Page: 14 2 No Filter

Cetak Kontrak Beban Kerja Dosen

Dosen Yang Membuat

Abdul Hamid
 1-005029-113108

Menyetujui
Ketua Jurusan/Prodi/Departemen

Page: 14 3 No Filter

CETAK

Jenis Cetak : 2. CETAK LAPORAN KINERJA DOSEN

Kajur/Kaprodi/Kadep: Ely Kartikaningdyah,SE,M.Si

Cetak Close



LAPORAN KINERJA DOSEN

NAMA : Abdul Hamid
NOMOR SERTIFIKAT : 1-005029-113108
FAKULTAS : Manajemen Bisnis
PERGURUAN TINGGI : Politeknik Negeri Batam
SEMESTER/TAHUN LAPORAN : GASAL - 2015/2016

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
REPUBLIK INDONESIA**

I. IDENTITAS

Nama : Abdul Hamid
 No. Sertifikat : 1-005029-113108
 Perguruan Tinggi : Politeknik Negeri Batam
 Status : DT
 Alamat PT : Jalan Ahmad Yani, Kecamatan Batam Kota, Batam 29461
 Jurusan : Manajemen Bisnis
 Program Studi : Akuntansi
 Jab. Fungsional / Gol. : Asisten Ahli / III B
 Tempat - Tgl. Lahir : Jakarta / 4-3-1993
 S1 : Universitas Gadjah Mada
 S2 : Universitas Gadjah Mada
 S3 :
 Ilmu Yang dikuasai : Akuntansi
 No. HP : 085265388775

No	Kegiatan	Beban Kerja		Masa Pelaksanaan Tugas	Kinerja		Penilaian/ Rekomendasi Asesor
		Bukti Penugasan	SKS		Bukti Kinerja	Capaian % SKS	
II. BIDANG PENDIDIKAN							
1	Mengajar mata kuliah Sistem Informasi Akuntansi kelas AK 3A Reguler					0	
III. BIDANG PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN ILMU							
1	Penelitian Internal "Bilingual Experience Contributed to The SLA of Students at Batam State Polytechnic"					0	
IV. BIDANG PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT							
1	Tim Fasilitator Penyuluhan Kesetaraan Gender dalam Bidang Ekonomi					0	
V. PENUNJANG TRIDHARMA PERGURUAN TINGGI							
1	Tim Reviewer Kegiatan Audit Operasional Keuangan Politeknik					0	

PERNYATAAN DOSEN

Saya dosen yang membuat laporan kinerja ini menyatakan bahwa semua aktivitas dan bukti pendukungnya adalah benar aktivitas saya dan saya sanggup menerima sanksi apapun termasuk penghentian tunjangan dan mengembalikan yang sudah saya terima apabila pernyataan ini dikemudian hari terbukti tidak benar

Dosen Yang Membuat

Abdul Hamid
 1-005029-113108

PERNYATAAN ASESOR

Saya sudah memeriksa kebenaran dokumen yang ditandatangani dan bisa menyetujui laporan evaluasi ini
 Asesor I Asesor II

Sinarli, SE., M.Sc., Akt
 99121005029069010877

File aplikasi disimpan di \\dokumenpoly.polibatam.ac.id\T16\SBKK\BKD_Ganjil_2015-2016 dan akan diproses lebih lanjut. Sebelum menyimpan aplikasi pastikan isian “Kota” dan “tanggal diserahkan” sudah terisi dengan benar.